Outlook

RE: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Desde Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>
Fecha Mar 26/08/2025 11:52
Para Marelvi Maria Montes Arroyo <marelvi.montes@cvp.gov.co>
CC German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>; Edna Margarita Sanchez Caro <edna.sanchez@cvp.gov.co>

2 archivos adjuntos (588 KB)
EVIDENCIAS CAROL MAYERLI SANDOVAL.pdf; EVIDENCIAS DANIELA BAUTISTA.pdf;

Las evidencias de Daniela, las pude tomar, sin embargo la segunda imagen del contrato cedido, no se puede ver, se observa así:



En el tercer caso sucede algo parecido, no está legible. Agradezco se puedan tomar las imágenes de forma adecuada y aportar las evidencias, para insertarlas en la presentación como hipervínculo. Les agradezco porque el comité se aproxima y el arquitecto requiere ver el reporte.

Gracias,

DPGD

De: Marelvi Maria Montes Arroyo <marelvi.montes@cvp.gov.co>
Enviado: lunes, 25 de agosto de 2025 11:03
Para: Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>
Cc: German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>; Edna Margarita Sanchez Caro <edna.sanchez@cvp.gov.co>
Asunto: RE: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Buen día Diana

Se adjunto formato de Excel incluidos los datos solicitados. Quedamos atentos a cualquier inquietud adicional.
Cordialmente,

Marelvi Maria Montes Arroyo
Contratista
Dirección de Reasentamientos
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520
marelvi.montes@cvp.gov.co
Bogotá D.C.

De: Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>
Enviado: sábado, 23 de agosto de 2025 9:55
Para: Edna Margarita Sanchez Caro <edna.sanchez@cvp.gov.co>; Marelvi Maria Montes Arroyo <marelvi.montes@cvp.gov.co>
Cc: German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>
Asunto: RE: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Buenos días,

Teniendo en cuenta que la OAP solicitó justificar el estado de las reservas, se realizaron ajustes al documento presentado. Dichos cambios permitirán abordar el tema en el marco del comité directivo.

Es importante precisar la información que se debe entregar, por ejemplo: las cuantías por cobrar, los oficios radicados con sus datos completos y la respectiva evidencia en imagen.

Esta actividad debe estar lista a más tardar el próximo lunes en la tarde, de modo que el Arq. Germán pueda revisar y sensibilizar el contenido con suficiente antelación.

Cordialmente,

DPGD

De: German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>
Enviado: viernes, 22 de agosto de 2025 15:00
Para: Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>
Asunto: RV: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Diana,

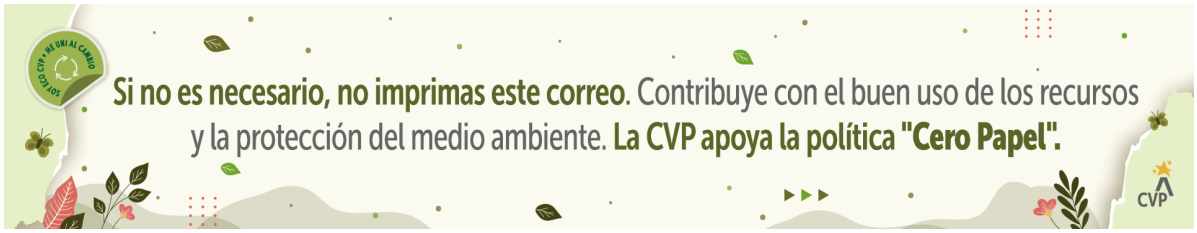
Favor revisar lo remitido para comite directivo.

Gracias.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

GERMÁN ALBERTO HERNÁNDEZ PRIETO
Director
Dirección Técnica de Reasentamientos
Tel: (601) 3494520 Ext: 301
Bogotá D. C., Colombia



De: Marelvi Maria Montes Arroyo <marelvi.montes@cvp.gov.co>
Enviado: viernes, 22 de agosto de 2025 14:37
Para: German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>; Hernan David Sanchez Arias <hernan.sanchez@cvp.gov.co>; Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>

Cc: Edna Margarita Sanchez Caro <edna.sanchez@cvp.gov.co>
Asunto: RE: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Buen día para todos

Adjunto la información solicitada en correo precedente, la cual se trabajó con Edna Margarita Sanchez caro.
Quedamos atentas a cualquier inquietud.
Cordialmente,

Marelvi Maria Montes Arroyo
Contratista
Dirección de Reasentamientos
Caja de la Vivienda Popular
Tel: (571) 3494520
marelvi.montes@cvp.gov.co
Bogotá D.C.

De: German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>
Enviado: jueves, 21 de agosto de 2025 17:28
Para: Hernan David Sanchez Arias <hernan.sanchez@cvp.gov.co>; Marelvi Maria Montes Arroyo <marelvi.montes@cvp.gov.co>; Diana Del Pilar Gonzalez Diaz <diana.gonzalez@cvp.gov.co>
Asunto: RV: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

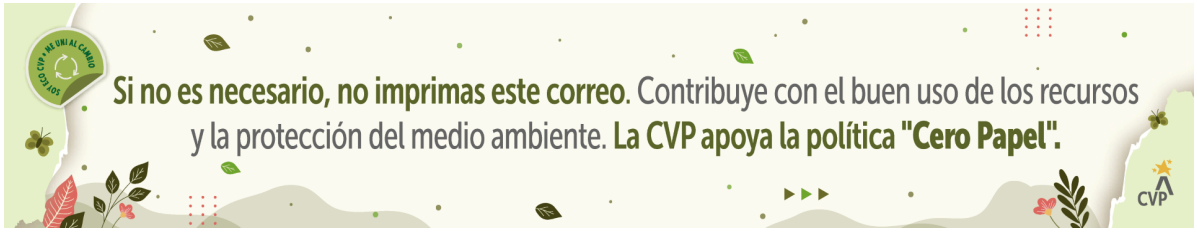
Cordial saludo David y Marelvi,

Favor proceder con lo solicitado con plazo al lunes 25.

Gracias.

Cordialmente,

GERMÁN ALBERTO HERNÁNDEZ PRIETO
Director
Dirección Técnica de Reasentamientos
Tel: (601) 3494520 Ext: 301
Bogotá D. C., Colombia



De: Nataly Marquez Benavides <Nataly.marquez@cvp.gov.co>
Enviado: jueves, 21 de agosto de 2025 16:24
Para: Juan Carlos Fernandez Andrade <juan.fernandez@cvp.gov.co>; Juan Manuel Barrera Monterrosa <juan.barrera@cvp.gov.co>; Luis Alfonso Ojeda Medina <luis.ojeda@cvp.gov.co>; María Ángela Baracaldo

Morato <maria.baracaldo@cvp.gov.co>; Martha Janeth Carreño Lizarazo <martha.carreno@cvp.gov.co>; Gilberto Acosta Parra <gilberto.acosta@cvp.gov.co>; Blanca Patricia Gomez Moreno <blanca.gomez@cvp.gov.co>; Juan Sebastian Reyes López <juan.reyes@cvp.gov.co>; Luz Andrea Peña Sánchez <luz.pena@cvp.gov.co>; Daniel Leonardo Correa Hernandez <daniel.correa@cvp.gov.co>; Fabian Andres Lozano Aguilar <fabian.lozano@cvp.gov.co>; Diana Rocio Montana Vera <diana.montana@cvp.gov.co>; German Alberto Hernández Prieto <german.hernandez@cvp.gov.co>
Cc: Karen Isabel Murcia Matallana <karen.murcia@cvp.gov.co>; Juan David Solano Rojas <juan.solano@cvp.gov.co>
Asunto: Recordatorio compromiso de comité directivo 29-07-2025

Respetados miembros del Comité Directivo,

En cumplimiento de los compromisos adquiridos durante la sesión No. 7 del Comité Directivo, realizada el pasado 29 de julio de 2025, el Director General solicitó la colaboración de todas las dependencias responsables de proyectos de inversión para presentar la justificación correspondiente al estado de las reservas presupuestales y pasivos exigibles relacionados con órdenes de prestación de servicios profesionales y de apoyo.

3. COMPROMISOS		
Actividad	**Responsable**	**Fecha Comprometida**
Presentar justificación del estado de las reservas presupuestales de órdenes de prestación de servicios profesionales y de apoyo.	Todas las dependencias responsables de los proyectos de inversión	26-08-2025

Este mensaje tiene como propósito recordarles que dicha información será revisada en la próxima sesión del Comité Directivo, programada para el día 26 de agosto de 2025. Por lo cual es imprescindible que alleguen esta oficina a más tardar el próximo lunes 25 de agosto dicha información para incluirla en la presentación.

Para resolver cualquier inquietud relacionada con la identificación de las reservas presupuestales y pasivos exigibles, la Subdirección Financiera dispone de las bases de datos de los contratos que presentan saldos. En cuanto al procedimiento de liquidación contractual, pueden dirigirse a la Dirección Jurídica.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR

NATALY MARQUEZ BENAVIDES
Jefe de Oficina
Oficina Asesora de Planeación
Tel: (601) 3494520 Ext: 121
Bogotá D. C., Colombia

